CAS
BISTRIŢA NĂSĂUD

CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
BISTRIŢA – NĂSĂUD
420095 – Bistriţa , str. Grănicerilor , nr.5
tel : 0263/213256;213323;213393;213673;213376;213138;213745
fax : 0263/213201
e-mail : lili@cjasbn.bistrita.astral.ro

Anexă la Decizia nr.59/20.03.2018

REGULAMENT

Privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul contractual si functionarii publici din cadrul Casei de Asigurări de Sănătate Bistrita-Nasaud

Art.**1** (1) In scopul recuperarii capacitatii de munca, a întretinerii capacității de munca si a motivarii personalului – funcționari publici si personal contractual – din cadrul Casei de Asigurări de Sănătate Bistrita-Nasaud, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanta, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art.1 alin.(2) din OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Voucherele de vacanta se acordă în luna MAI 2018, au o valoare nominala de 50 lei si o perioada de valabilitate de un an de la data emiterii, pe suport de hartie, conform prevederilor legale.

(3) Asupra voucherelor de vacanta se aplica cota de impozit pe venit de 10%, cf. prevederilor art.76-78 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.**2** (1) Voucherele de vacanta se acorda personalului din cadrul Casei de Asigurări de Sănătate Bistrita-Nasaud care, în perioada de referință, prevazuta de art.1 alin (2) din OUG nr.8/2009, cu modificarile si completarile ulterioare (01.07.2017-30.11.2018, beneficiază de concediu de odihna, concediu pentru incapacitate temporara de munca, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal si concediu pentru ingrijirea copilului bolnav – considerate perioade de activitate prestata conform art.145 alin (4) din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Voucherele de vacanta nu se acorda functionarilor publici si personalului contractual din cadrul institutiei care beneficiază în perioada 01.07.2017 – 30.11.2018 de concediul pentru cresterea copilului pana la 2 ani, respectiv pana la 3 ani in cazul copilului cu handicap, cat si personalului care se află in concediu fără plată sau are activitatea suspendata, în condițiile legii.

(3)In cazurile în care angajații din cadrul Casei de Asigurări de Sănătate Bistrita-Nasaud au fost prezenti parțial la locul de muncă în perioada 01.07.2017 – 30.11.2018 din diferite motive, voucherele de vacanta se vor acorda dupa urmatorul mod

de calcul : 29 (numarul maxim de vouchere) se inmulteste cu raportul dintre numarul de zile de activitate prestata in perioada de 01.07.2017 – 30.11.2018 / 355 zile (numărul de zile lucrătoare în perioada 01.07.2017 – 30.11.2018).

Art.3 Stabilirea numarului de vouchere de vacanta la care are dreptul salariatul se realizeaza prin rotunjire la cel mai apropiat.

Art.4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanta nominale sunt singurele persoane indreptatite să le utilizeze in perioada mentionata pe acestea, si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Pachetul de servicii turistice poate cuprinde servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement – conform art.23 din H.G. nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificarile si completarile ulterioare. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

(2) Cu vouchere de vacanta se pot cumpara pachete si servicii turistice **doar** in Romania.

(3) Se interzice salariatilor, beneficiari de vouchere de vacanta urmatoarele :

a) utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute la art.4 (1) din prezentul Regulament;

b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanta, in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a tichetului de vacanta;

c) comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau al altor bunuri si/sau servicii.

Art.5 La sfârşitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanţă pe suport de hârtie acordate pentru anul în curs şi neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale.

Art.6 In cazurile in care functionarii publici si personalul contractual din cadrul institutiei si-au incheiat activitatea inainte de data acordarii voucherelor de vacanta, nu vor primi aceste vouchere intrucat nu se mai poate retine impozitul aferent .

Art.7 Salariatii beneficiari de vouchere de vacanta sunt direct răspunzatori pentru pastrarea, utilizarea sau pierderea voucherelor .

Art.8 Prezentul Regulament se aduce la cunostinta salariaților prin comunicarea Deciziei nr. 59/20.03.2018 de aprobare a acestuia către salariatii Casei de Asigurări de Sănătate Bistrita-Nasaud, precum și prin postarea pe site-ul institutiei.

PREȘEDINTE DIRECTOR GENERAL
EC. ILIȘUAN CAMELIA

Întocmit,
Compartimentul Resurse Umane
Jr.Pașcu Oana Nicoleta